

Aktivitetskoordinator i Teknikskolen

Kontakt: Cathrine Olsen, cathrine@hsk.dk

På Kejserpingvin og Kongepingvin holdene har det sociale aspekt stor betydning for svømmernes lyst og glæde for at gå til svømning. Derfor har vi valgt at tilknyttet 1-2 aktivitetskoordinatorer til hvert hold, som står for at arrangere sociale arrangementer for holdet i løbet af sæsonen. Disse aktivitetskoordinatorer findes senest blandt forældregruppen til forældremødet ved sæsonstart.

Aktivitetskoordinatorens ansvar:

Som aktivitetskoordinator står du for at finde på fede aktiviteter til dit barns svømmehold, som kan samle og skabe et godt sammenhold på holdet. Prisen skal holdes på et minimum (gerne under 200 kr.), da aktiviteterne er med egenbetaling og alle gerne skal kunne deltage.

Planlægningen:

Ved planlægning af en aktivitet skal du huske følgende step:

1-1,5 måned inden aktiviteten:

- Find på en aktivitet for holdet
- Fastsæt en dato og tidsrum
- Lav en invitation og send den ud til holdet med Cathrine Olsen CC på.
 - o Se eksempel på invitation i slutningen af dokumentet.

2 uger inden aktiviteten:

- Indsamle tilmeldinger (se muligheder for dette under "Håndtering af tilmelding og betaling")
- Finde forældre der kan hjælpe på dagen, hvis dette er nødvendigt. Dvs. du behøver ikke nødvendigvis selv deltage i alle aktiviteter du er med til at arrangere.
- Send en reminder ud omkring tilmeldingen.

1 uge inden aktiviteten:

- Send en mail ud med detaljer om dagen (tid, sted, afhentning, kort beskrivelse af aktivitet)
- Finde forældre der kan hjælpe på dagen hvis dette er nødvendigt.
- Afvikle arrangementet.

Håndtering af tilmelding og betaling:

Der er to muligheder:

1. I tager imod tilmelding på mail og betaling via bankoverførsel eller mobilepay direkte til jer.
2. Tilmelding og betaling over www.hsk.dk: Ved denne løsning skal I inden I sender invitation ud, sende Cathrine Olsen en mail med følgende informationer: dato, tid (både start og slut), sted, en kort tekst om turen og pris. Cathrine sørger for at oprette eventet til tilmelding og sender et link retur. Herved kommer pengene ind på klubbens konto. På selve dagen for arrangementet lægger I

ud for de forskellige udgifter og sender kvitteringer og dette [dokument](#) udfyldt til Cathrine (afdeling er svømmeskolen og underafdeling teknikskolen), så sørger hun for at I får pengene retur.

Til inspiration har vi tidligere haft følgende aktiviteter:

- Tur til Experimentariet
- X-jump
- Biografen
- Legeplads
- Legeland som f.eks Dinos legeland
- Badeland
- Brunch hos en af familierne
- Bowling
- Minigolf.

Eksempel på invitation:

Tur til Dinos Legeland

Kære Svømmere på Kejserpingvin guld.

DATO(d. xx.xx.xxxx) skal vi en tur til Dinos legeland i Ishøj. Dinos legeland er en stor indendørs legeplads, hvor I kan give den gas i et par timer og få sved på panden.

Praktisk info:

- Dato
- Mødetid
- Mødested (inkl. Adresse)
- Afhentning
- Pris

Kort beskrivelse af dagen

Når vi ankommer til Dinos legeland vil der være fri leg i legelandet den første times tid, der vil blive serveret boller og kage. Efterfølgende vil der være tid til en ekstra fangeleg og tur i rutsjebanen inden svømmerne hentes kl. xxx.xxx

Tilmelding og betaling:

Herlighederne kommer til at koste 140 kr. pr barn, hvilket skal betales via hsk.dk. I kan tilmelde jer og betale direkte her (indsæt link).

Eller: Tilmeldingen skal ske til XXX på mail senest d. xx.xx.xxxx og betaling via mobilepay på xxxxxxxx

Forældrehjælp:

Vi skal bruge XXX (antal) søde forældre, der vil hjælpe med transporten til/fra Ishøj, 2 forældre der vil blive og hjælpe til i legelandet og to til at bage en kage☺ I må meget gerne skrive en mail til mig om I kan hjælpe med dette på XXXXX (mail eller telefonnummer).

Hvad skal jeg medbringe:

Alle skal huske at medbringe tøj til at være aktive i, en drikkedunk med vand og strømpor/sutsko/indendørssko, da det er forbudt med bare tæer!

Vi håber alle kan deltage og vi glæder os til at se jer få sved på panden og gode oplevelser med jeres holdkammerater.

Mange svømmehilsner XXXXX