

## Tovholder i Teknikskolen

Kontakt: Cathrine Olsen, [cathrine@hsk.dk](mailto:cathrine@hsk.dk)

På hvert Kejserpingvin og Kongepingvin hold i Teknikskolen er der tilknyttet en frivillig Tovholder fra forældregruppen. Tovholderes opgave er at finde og koordinere to holdledere på sit barns hold til hvert stævne, også selvom ens eget barn ikke kan deltage ved stævnet.

### Tovholderens opgaver:

Halvanden måned inden stævnet (se dato i aktivitetskalenderen):

- Sende mail ud til holdets forældre for at finde holdledere. Der er udarbejdet en standardmail til dette (Modtages fra Cathrine Olsen).
- Samle "tilmeldinger" som holdledere fra forældregruppen

En måned inden stævnet:

- Sende en reminder, hvis der ikke er fundet to holdere.
- Indsamle CPR-nummer og fulde navn på holdlederne og overlever disse til Cathrine (tlf. 31 61 52 35 / [cathrine@hsk.dk](mailto:cathrine@hsk.dk)), som sørger for at indhente børneattest.

To uger inden stævnet:

- Send en mail til holdlederne med information om stævnet, en holdliste med kontaktoplysninger og holdlederbeskrivelsen (alle dokumenter modtages fra Cathrine Olsen)